

Fiche consignes MB 4 Expositions



Ouverture au public

Organisation générale	<ul style="list-style-type: none">• Respecter la fiche 1 / consignes générales Covid-19• Informer le public des consignes sanitaires générales et spécifiques, par une signalétique adaptée (<i>Charte des bonnes pratiques</i>)• Renforcer le personnel d'accueil et de surveillance pour rassurer, expliquer, accompagner et intervenir en cas de non-respect des règles de distanciation sociale• Mettre du gel hydro-alcoolique à disposition des publics lors de son entrée dans la salle d'exposition• Limiter la jauge des différents espaces• Définir et matérialiser un plan de circulation de l'accueil à l'entrée/sortie des salles d'exposition, mettre en place une signalétique directionnelle• Supprimer les assises ne pouvant pas être désinfectées. Signaler sur les assises collectives une distanciation sociale de 1,5m, distancer les assises individuelles pour laisser une place vide entre elles. Renforcer le nettoyage de celles-ci.• Renforcer le nettoyage des espaces et désinfecter régulièrement les surfaces d'exposition, vitrines, supports tactiles, boutons...• Inviter les publics au port de masques dans les espaces du musée (temps d'observation si impossible distanciation sociale dans expo temporaire, imposer port du masque)
Organisation spécifique à l'accès aux contenus textuels	<ul style="list-style-type: none">• Supprimer les fiches de salle• Prévoir des fiches papier, remises individuellement et placées en quarantaine après usage pour les personnes malvoyantes• Supprimer les images tactiles, sauf visites spécifiques pour personnes malvoyantes• Supprimer les catalogues à feuilleter dans les expositions
Organisation spécifique pour l'accès aux contenus audiovisuels	<ul style="list-style-type: none">• Supprimer les casques fixes• Privilégier la diffusion par enceinte et douches sonores• Lorsque l'installation d'une enceinte est impossible, inviter les visiteurs à utiliser leur équipement personnel (casque ou smartphone)• Pour les contenus audio, installer des QR codes permettant l'ouverture d'un lien virtuel via son smartphone.• Pour les contenus audio-visuels, favoriser un passage en boucle des vidéos et supprimer les boutons de lancement

	<ul style="list-style-type: none"> • Pour les contenus audio-visuels écoutables par casque, privilégier l'usage des casques personnels et disposer de quelques casques prêt-à-l'emploi, équipé de charlotte et à désinfecter après usage.
Organisation spécifique pour l'accès aux manips mécaniques et numériques	<ul style="list-style-type: none"> • Inviter les visiteurs à se laver avant d'entrer dans l'exposition et mettre du gel hydro alcoolique à leur disposition et à proximité immédiate des manips mécaniques conservées au sein de la salle • Transformer, lorsque le scénario le permet, des manips interactives en vidéo • Proposer des stylets numériques aux visiteurs, à récupérer à l'issue de la visite pour nettoyage
Organisation spécifique des médiations	<ul style="list-style-type: none"> • Respecter la fiche MB3 médiations
Face à un à une personne symptomatique	<ul style="list-style-type: none"> • Garder de la distance • L'inviter à mettre un masque de protection ou à revenir ultérieurement • Informer mon responsable ainsi que la médecine de prévention que j'ai été en face à face avec une personne symptomatique.