



MANON OLIVE

À la recherche d'un poste en régie des collections et expositions.

26 ans
Permis B

COMPÉTENCES

PROFIL

- Volontaire, rigoureuse.
- Curieuse et à l'écoute.
- Aisance rédactionnelle.
- Capacité à travailler en équipe et en autonomie.

CONSERVATION

Inventaire, constat d'état, dépoussiérage, prise de vue, conditionnement, confection de boîtes en polypropylène pour un conditionnement personnalisé. Préconisations et mise en œuvre des gestes de conservation préventive.

BUREAUTIQUE

- Maîtrise des outils informatiques et bureautiques : pack Office.
- Maîtrise en logiciel de base de données : Micromusée.

COMPÉTENCES LINGUISTIQUES

- Anglais B1 : lecture, compréhension et écriture de phrases standards.
- Espagnol A1 : lecture, compréhension et écriture de phrases simples.
- Grec A1 : lecture et écriture de phrases simples.

COORDONNÉES

06.72.28.35.58
olivemanon@outlook.fr
48 rue de grouteau
85500 Les Herbiers

FORMATIONS ET DIPLÔMES

2019-2020 : Master 2 Patrimoine et musées, parcours Collections et Musées d'art et d'histoire | Université Paul-Valéry Montpellier 3 | Montpellier.

Mention très bien

2016-2018 : Master, parcours Histoire et critique des arts | Université Rennes | Rennes.

Mémoire : "La présence des Lagides à Amathonte de Chypre". Mention bien

2012-2016 : Licence Histoire de l'art et Archéologie | Université Rennes 2 | Rennes.

Spécialisation en Histoire de l'art.

2012 : Baccalauréat littéraire | Lycée Jean Monnet | Les Herbiers.

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

Juin 2020 à Septembre 2020 (4 mois) : Stage en régie des collections.

Musée Joseph Déchelette | Roanne.

- Chantiers des collections : récolement et conditionnement des collections textiles de l'ancien écomusée ainsi que des sculptures du musée datées du 19ème - 20ème siècle.
- Constats d'état sur du mobilier archéologique.
- Documentation : post-récolement de l'écomusée et recherches pour documenter les dossiers d'œuvres du musée.
- Reconditionnement d'une collection asiatique du 19ème siècle.
- Participation à la vie du service.

Janvier 2020 à Mars 2020 (2 mois) : Stage au service des expositions.

Musée Granet, Aix-en-Provence.

- Participation à la production du service pour l'exposition "Pharaon, Osiris et la momie" :
- Suivi de la préparation de la scénographie.
- Participation à la mise en place du graphisme et de la signalétique.
- Participation à la réflexion et la mise en œuvre des outils de médiation au 1er étage.
- Corrections et relectures de l'album-guide, du catalogue et du conte.
- Participation à la vie du service.

Décembre 2019, dans le cadre des cours en Master 2

- Inventaire des collections scientifiques du conservatoire de l'anatomie à Montpellier.
- Constats d'état au musée Fabre à Montpellier.

Décembre 2018 à Juin 2019 (7 mois) : Agent d'accueil. City One,

Les Champs Libres, Rennes.

- Accueil des usagers, des professionnels et des groupes scolaires.
- Renseignements au centre d'appel téléphonique.

2016-2019 (3 ans) : Membre puis Secrétaire de l'association ASPIS, Université Rennes 2.

Exposition 2016 à l'Université Rennes 2 : "Carnets de fouilles, 40 ans à la découverte du Palais d'Amathonte" :

- Aide à la réflexion et à la conception scénographique.
- Montage de l'exposition.

Septembre 2017 : Stagiaire en post-fouille. École française d'Athènes, Délos, Grèce.

Concernant le matériel archéologique de l'agora des Italiens, l'agora des Compétaliastes et l'Aphrodision :

- Étude ; marquage ; enregistrement.
- Prise de vue du matériel archéologique.

Juillet 2017 : Stagiaire en post-fouille. École française d'Athènes. Amathonte, Chypre.

Concernant le matériel archéologique des abords sud-ouest de l'agora :

- Étude ; marquage ; enregistrement ; conditionnement ; collage des amphores.
- Étude du mobilier antique de la fouille de Klimonas.

CENTRES D'INTÉRÊTS

Bénévolat : 3 ans à l'association ASPIS de Rennes (association universitaire de valorisation du patrimoine culturel et archéologique antique de la Méditerranée et du Levant).

Voyages : Italie, Allemagne, Belgique, Chypre, Grèce, Espagne, Angleterre.

Travaux manuels