

## **OFFRE D'EMPLOI**

### **Acheteur public et chargé du suivi financier des marchés de l'Établissement public *Chemins du Patrimoine en Finistère***

À l'extrême pointe de l'Europe et d'une péninsule étirée entre mer et océan, l'Établissement public de coopération culturelle *Chemins du Patrimoine en Finistère* réunit cinq sites patrimoniaux majeurs et tisse entre eux les liens d'une nouvelle politique culturelle. Il accueille plus de 200 000 visiteurs sur l'ensemble des sites et emploie 80 salariés permanents. Il assure également des missions support pour les trois musées réunis au sein du Groupement d'intérêt public *Musées de territoires finistériens*.

**Dans le cadre du recrutement d'un personnel permanent,  
l'EPCC *Chemins du Patrimoine en Finistère* recherche  
une ou un acheteur public et chargé du suivi financier des marchés  
(contrat de travail de droit privé à durée indéterminée)**

#### **PRINCIPALES MISSIONS DU POSTE**

- Dans une montée en puissance de la prise du poste, l'acheteur public a pour missions, dans un premier temps pour les marchés publics d'achats investissements puis à terme pour les marchés d'achats liés au fonctionnement :
    - Conseiller et assister les services prescripteurs dans l'évaluation et la définition du juste besoin
    - Évaluer et analyser les besoins avec les services prescripteurs, les formaliser
    - Mettre en œuvre les procédures de marchés publics en adéquation avec le process validé par l'établissement
    - Participer à la procédure d'analyse et de notification des offres en fonction des besoins du service concerné
    - Piloter et suivre l'exécution des marchés publics
    - Élaborer et mettre à jour le tableau de suivi des marchés (marchés en cours d'exécution, date de notification, publication des avis d'attribution, reconductions éventuelles...)
    - Assurer le suivi des informations des investissements (équipement, mandat de travaux et d'aménagement...) entre les services de l'établissement, la Paierie départementale et le conseil départemental ou autres organismes
    - Effectuer la mise en paiement des factures d'investissement
    - Traiter les opérations de clôtures des mandats de travaux et d'aménagement
- Et pour l'ensemble des investissements de l'établissement :
- Saisir et suivre les budgets d'investissements (budget investissement équipement, mandat de travaux et d'aménagement) dans le logiciel de gestion
  - Créer les tableaux d'amortissement des investissements et des subventions

- Tenir l'inventaire des équipements de l'établissement en lien avec les responsables et la Paierie départementale
- Mesurer la performance achat

## PROFIL RECHERCHÉ

### Connaissances et compétences techniques

- Connaissance générale des procédures de marchés publics
- Connaissance des systèmes d'informations dédiés (Mégalis)
- Capacités rédactionnelles
- Réalisation de synthèses et de tableaux de suivi sur Excel et Google Sheets
- Maîtrise des outils bureautiques et logiciels de gestion financière
- Maîtrise de la gestion budgétaire
- La connaissance de la comptabilité serait un plus

### Savoir-être

- Être rigoureux et organisé
- Être capable d'adaptation et de réactivité
- Avoir le sens de la relation
- Faire preuve de discrétion
- Savoir travailler en équipe
- Être autonome
- Être capable d'analyse et d'esprit de synthèse

### Formation et expérience

- De niveau bac +2/3 avec expérience dans le domaine des achats, et de la commande publique
- La connaissance du logiciel de gestion financière *E-Sedit Marianne gestion financière* serait un plus
- Expérience souhaitée : 2 ans minimum dans un poste équivalent

## CONDITIONS

- Lieu de travail : Abbaye de Daoulas
- Type de contrat : CDI
- Période d'essai de 1 mois renouvelable
- À pourvoir dès le 9 novembre 2021 ou au plus tôt
- Durée hebdomadaire : 35 heures
- Rémunération brute : 2 200 € brut échelon E de la convention collective Hexopée (ex animation).

**Les candidatures (lettre de motivation et CV) sont à adresser pour le 5 octobre 2021 à 18 h dernier délai à**

Erwan Guiriec, Administrateur, à l'adresse [direction@cdp29.fr](mailto:direction@cdp29.fr) ou par courrier postal à

EPCC Chemins du Patrimoine en Finistère, 21 Rue de l'Église BP 34, 29460 Daoulas

**Les entretiens commenceront le 15 octobres 2021 à L'Abbaye de Daoulas 29460 Daoulas**