

MARIE LESBATS

+33 7 82 37 13 04
marylesbats@gmail.com
3 rue Boschot
94120 Fontenay-sous-Bois



EXPÉRIENCE

Directrice adjointe

Galerie Dina Vierny (Paris) / septembre 2020 à ce jour

- ° Organisation des expositions, des foires et des événements hors-les-murs, en lien avec la Fondation Dina Vierny - Musée Maillol
- ° Gestion administrative (contrats de prêts, coordination des transports d'oeuvres, facturation, suivi budgétaire...)
- ° Coordination éditoriale, supervision d'un graphiste : élaboration et publication de catalogues réalisés pour chaque exposition (éditions papier et digitales)
- ° Gestion des oeuvres et recherche, rédaction de contenus éditoriaux (base de données, site internet, newsletters, iconographie)
- ° Supervision de la communication : site internet, réseaux sociaux, listings contacts, suivi presse, envoi d'invitations...
- ° Supervision de la refonte du site internet et mise en place de la partie e-commerce

Coordination d'expositions, direction de projets, gestion de fonds d'artistes, assistante studio, commissariat indépendant / 2017-2020

- ° Studio William Klein : gestion et conservation préventive des archives de la collection comportant toiles, panneaux, tirages, livres, maquettes, films ; création d'une base de données sur-mesure
- ° Commissariat de l'exposition "Wilting Point" de William Daniels (2019 : Pavillon Carré de Baudouin, Paris ; Centre Photographique - Vieille Église, Mérignac)
- ° Coordination, production et curation de l'exposition "Härifrån" de JH Engström au Finnish Museum of Photography (2018 : Helsinki, Finlande)
- ° Production, coordination et diffusion de divers projets de Raphaël Dallaporta

Directrice adjointe

Galerie Jean-Kenta Gauthier (Paris) / 2014 - 2017

- ° Programmation, conception et coordination des expositions
- ° Production (budget, devis, commandes, transports...), réalisation de dossiers (expositions, foires, présentation des oeuvres), suivi de la communication, rédaction des contenus éditoriaux, suivi des publications
- ° Accueil des collectionneurs et vente
- ° Collaborations avec institutions nationales et internationales : coproductions, prêts d'oeuvres et commandes (Le Bal, La Maison Rouge, Musée Niépce, Les Rencontres d'Arles, Fondation Cartier pour l'art contemporain, Villa Medici, Tate Modern, New York Public Library...)
- ° Gestion des oeuvres (photographies et livres rares), de l'inventaire ; définition des missions quotidiennes et accompagnement du régisseur, supervision de stagiaires ; conception du site internet ; gestion des éditions et de la librairie

Coordinatrice des expositions, responsable de la production

Galerie Polka (Paris) / 2012 - 2014

- ° Programmation et coordination des expositions et des événements associés, diffusion
- ° Organisation du stockage, des archives, de la base de données
- ° Production des oeuvres (expositions et ventes) et vente auprès des collectionneurs
- ° Supervision d'une équipe de 3 personnes (2 assistants, 1 régisseur)

Conservatrice assistante aux départements des photographies, et des dessins et peintures - Victoria & Albert Museum (Londres) / 2011-2012

- ° Préparation des expositions "Island Stories" et "Light From the Middle East"
- ° Recherche, analyse, rédaction de notices et de dossiers d'acquisition

Conservatrice assistante au département des photographies

Musée Carnavalet (Paris) / 2010 - 2011

- ° Préparation des expositions "Charles Marville" et "Eugène Atget"

Chargée du fonds et de la délocalisation de photographies nitrates

Musée Bourdelle (Paris) / 2009

Conservatrice assistante au département des photographies

National Gallery of Canada (Ottawa) - stage / 2009

Musée Carnavalet (Paris) - stage / 2008

COMPÉTENCES

- ° Spécialiste art du XIXème siècle, art moderne et photographie
- ° Conception et coordination d'expositions, muséographie, production, programmation, conservation des collections et conservation préventive
- ° Direction de projets, management, conseil
- ° Qualités rédactionnelles
- ° Création et gestion de bases de données
- ° Réseaux national et international
- ° Secteurs privé et institutionnel
- ° Adaptabilité, autonomie, sens de l'initiative, polyvalence, capacité à travailler en équipe, curiosité

- ° Langues : Anglais : courant
Espagnol : intermédiaire
Bonne connaissance de la culture japonaise
- ° Informatique : Pack Office, InDesign, Photoshop, Lightroom, Filemaker, Curator, ArtProMac, Artlogic, webmastering
- ° Permis B ; mobilité France et étranger

PARCOURS

CIPAC (fédération des professionnels de l'art contemporain)

(Paris) / 2019 - Formation "Gestion budgétaire des projets artistiques"

Institut National du Patrimoine

(Paris) / 2014 - Formation "Conservation et restauration des collections photographiques patrimoniales"

Université Paris 12 - Val de Marne / 2008

- Master 2 professionnel Conservation, transmission et documentation de l'image

École du Louvre (Paris) / 2006-2007 -

Diplôme de 1er cycle, puis Master de Muséologie, spécialités XIXème et XXème siècles

Université Blaise Pascal (Clermont-Ferrand) / 2005 - Licence d'histoire de l'art et archéologie