



VILLE DE MORLAIX

Le Centre Communal d'Action Sociale de la Ville de MORLAIX situé à 1 heure 30 de RENNES,
3 heures de PARIS en TGV, à 35 minutes de la métropole de BREST et
de son aéroport international recrute :
selon conditions statutaires ou à défaut contractuelles

Un Directeur - Conservateur pour le Musée (Musée de France) F/H
Cadre d'emploi des Conservateurs Territoriaux du Patrimoine

Sous l'autorité de la Directrice Générale des Services, et dans le respect de la politique culturelle définie par les élus, vous œuvrez pour la valorisation du patrimoine local en assurant la direction du Musée, de la Maison à Pondalez et de la salle d'exposition de la Manufacture.

Contexte :

Au cœur de la ville, le musée de Morlaix se compose du site de l'ancien couvent des Jacobins, et de la Maison à pondalez, tous deux classés monuments historiques.

Les collections du musée se composent de trois ensembles majeurs :

- ✓ Une collection ethnographique et archéologique composée principalement d'objets du quotidien, d'un ensemble de meubles provenant de la Bretagne, notamment du Léon et du petit Trégor, et d'un fonds de sculptures religieuses.
- ✓ Une section beaux-arts dont la part la plus importante concerne la peinture du XIXe siècle ainsi que la transition vers la peinture du XXe siècle autour d'artiste comme Monet, John-Peter Russell, Maurice Denis.
- ✓ Une troisième partie se rapporte à l'art contemporain plus particulièrement autour des artistes du territoire, présents à partir des années 1960. Le musée conserve notamment un fonds important provenant de l'atelier du graveur François Béalu (1932-2020).

L'ancien couvent des Jacobins est actuellement en rénovation complète, à terme cette rénovation permettra le redéploiement des collections dans un parcours renouvelé.

Missions :

Le Directeur du Musée aura la responsabilité de missions relevant de deux domaines distincts : des missions à caractère scientifique et des missions administratives, budgétaires et managériales.

• **Pilotage du projet scientifique et culturel de l'établissement :**

A ce titre, il sera chargé d'assurer les missions techniques d'un Directeur conservateur : conservation, gestion des collections, politique de développement culturel et médiation culturelle en lien avec la Direction régionale des affaires culturelles et le service des musées de France :

- Décliner, en complément des orientations de la collectivité, les nouveaux axes stratégiques du projet scientifique et culturel.
- Achever la formalisation du parcours muséographique
- Assurer, en tant que Chef de projet et en lien avec la Chargée de mission, le suivi du chantier de rénovation du musée et de la salle d'exposition au sein de la Manufacture
- Assurer la bonne livraison des bâtiments et l'installation de la collection dans le musée des Jacobins
- Assurer la valorisation de la collection permanente – développer une politique de prêt ou dépôt, contribuant à l'enrichissement des œuvres présentées
- Proposer une programmation culturelle hors-les-murs et dans le cadre du nouveau musée
- Concevoir une politique de diversification des publics

- Assurer les actions de communication
- Conduire les opérations d'inventaire, de récolement des collections
- Poursuivre la politique de conservation (préventive et curative) et de restauration des collections

La Maison à Pondalez :

- Veiller à la bonne conservation du monument
- Développer le positionnement culturel de la maison en renforçant le parcours présenté et les activités culturelles

• **Management d'équipe et pilotage financier**

Dans ce cadre, il a la responsabilité du pilotage de l'équipe et assurera les fonctions à caractère administratif et budgétaire :

- Assurer le management de l'équipe de 7 personnes et quelques saisonniers
- Assurer la gestion globale, stratégique et opérationnelle
- Proposer les budgets prévisionnels et assurer l'exécution des budgets alloués
- Concevoir une politique d'accroissement des ressources (mécénat, subventions)

Profil :

- Bonnes connaissances en histoire de l'art, notamment du XIXe et XXe siècle, de l'art contemporain, de l'histoire et de l'archéologie bretonne
- Aptitude au management, à la coordination d'une équipe, sens des relations humaines
- Maîtriser des procédures administratives et financières d'une commune
- Connaître les réglementations régissant un établissement recevant du public (ERP) ainsi que les organisations territoriales
- Connaître le cadre réglementaire des musées
- Maîtriser l'outil informatique
- La pratique de l'anglais serait appréciée
-

Caractéristiques du poste :

- 5 jours / semaine, 39 heures et 20 RTT
- Rémunération statutaire + Régime indemnitaire + CNAS
- Possibilité d'adhésion : Titres restaurant + Contrat groupe Prévoyance

Renseignements : Service des Ressources Humaines ☎ 02.98.63.10.78

Merci d'adresser votre candidature (CV et lettre de motivation) et arrêté de situation administrative jusqu'au 22 juin 2022 inclus à :

Monsieur le Maire
 Pôle Ressources Humaines
 Hôtel de Ville - Place des Otages - BP 47125
 29671 MORLAIX Cedex
 Ou par mail : ressourceshumaines@villedemorlaix.org