

**RESPONSABLE DES PARTENARIATS ET DE LA MEDIATION (H/F)**



**direction ou département ou service ou mission**



**Localisation :**

Musée national de la Marine - Citadelle de Port-Louis  
avenue du Fort de l'Aigle, 56290 Port-Louis

**Télétravail :** Oui max 2 jours

**Catégorie /niveau :** B

**Domaine d'emploi :** Culture et patrimoine

**Rémunération (ASC) :** Rémunération selon profil et expérience

**Management :** oui

### Votre environnement

Le musée national de la Marine, labellisé musée de France, établissement public administratif sous la tutelle du ministère des armées, est présent à travers 6 établissements recevant du public, situés à Paris, Port-Louis (citadelle), Rochefort (hôtel de Cheusses et Ancienne École de médecine navale), Toulon et Brest ainsi qu'à Dugny où est implanté son centre de conservation et de ressources. Le MnM a pour mission de présenter au plus large public l'histoire du patrimoine maritime, à travers sa collection de modèles de bateaux, peintures, sculptures, dessins et estampes, photographies, objets d'arts, instruments de navigation et ouvrages, ainsi que par l'organisation d'expositions temporaires et la proposition d'une offre culturelle.

Le musée de la Citadelle, situé à Port-Louis, est un lieu emblématique qui offre un voyage captivant à travers l'histoire maritime et militaire de la région. Niché au cœur d'une ancienne forteresse du 17ème siècle, il partage son espace avec le musée de la Compagnie des Indes de la ville de Lorient.

### Vos missions

Placé(e) sous l'autorité de l'administratrice, il vous est confié notamment les missions suivantes :

#### Partenariats

- Participer à l'élaboration et au suivi des conventions et des contrats avec les partenaires extérieurs ;
- Développer et gérer les partenariats avec les acteurs publics, privés et associatifs du territoire ;
- Mener un travail avec toutes les entités du musée ainsi qu'avec les autres acteurs impliqués aux niveaux local et régional ;
- Évaluer l'impact des actions.

#### Médiation

- Coordonner l'équipe de médiateurs ;
- Assurer la promotion du musée et de ses actions ;
- Suivre le flux de fréquentation, analyse des publics, suivi de la satisfaction visiteurs ;
- Participer à la programmation du musée ;
- Veiller au respect du budget.

#### Autres missions

Vous participez à la sécurité-sûreté du musée et, en tant que de besoin, vous assurez des remplacements ponctuels en billetterie et en boutique.

Vous intégrez une équipe de dix personnes, qui assure la gestion du musée l'accueil des visiteurs et l'entretien de la citadelle.

## Profil recherché

De formation supérieure en histoire de l'art, muséologie, sciences humaines ou communication, l'emploi peut convenir à une personne disposant d'une expérience professionnelle de 5 à 10 ans (confirmé) dans le domaine du développement des partenariats ou de la médiation culturelle.

Votre esprit d'initiative, vos excellentes qualités relationnelles, votre capacité à animer et fédérer une équipe et votre sens du travail en équipe sont indispensables à l'exercice de ces missions. Vous savez gérer et budgéter des activités. Vous avez un sens affirmé de la pédagogie. Vous rédigez, synthétisez et analysez informations et données dans le respect de délais imposés. Vous êtes reconnu(e) par votre maîtrise de la négociation.

La pratique de la langue anglaise au niveau B2 est un atout.

## Avantages liés à l'emploi

Vous rejoignez une communauté de 120 personnes exerçant leurs talents dans une grande variété de métiers sur tout le territoire.

Nombreux avantages :

- Salle de déjeuner et de repos à disposition des agents sur le lieu de travail,
- Accessibilité en transport en commun,
- Rythme de travail : 38 heures - 25 jours de congés annuels, 18 jours de RTT,
- Prise en charge partielle de votre mutuelle,
- Remboursement de 75% des frais de transport en commun ou forfait mobilités durables (vélo ou covoiturage),
- Offre de prestations sociales, culturelles, de loisirs et de tourisme : rendez-vous sur le site [www.igesa.fr](http://www.igesa.fr).

## Caractéristiques de l'emploi

Groupe IFSE	-
Indemnités spécifiques	-
Type de contrat	Durée déterminée 6 mois
Conditions particulières d'exercice :	Temps plein, présence occasionnelle en soirée, weekend aux événements des sites. Activité dense en haute saison
Date de vacance du poste :	<b>02/04/2024</b>

## Pour candidater :

Votre candidature, accompagnée obligatoirement d'une lettre de motivation et d'un CV actualisé, est à adresser uniquement à [recrutement@musee-marine.fr](mailto:recrutement@musee-marine.fr) en indiquant dans l'objet du message le titre du poste et la référence PEP. À ce titre, vous ne devez indiquer aucune information personnelle (âge, situation de famille, adresse, photographie).

Le poste est accessible aux personnes en situation de handicap et peut ouvrir au recrutement de fonctionnaire conformément aux dispositions des articles L352-1 à L352-6 du code de la fonction publique.

## Date limite de candidature : 15/04/2024

### Cadre réservé à l'administration

Famille professionnelle	Culture et patrimoine		
Emploi type : chargée / charge de développement des publics	100% rattachement	Niveau : 23	
Libellé long du poste REO	Responsable des partenariats et de la médiation		
Code poste Crédo :	Code poste RenoIRH :		
Imputation budgétaire	Programme : 212	BOP :	
641	Action :	Article :	