

# Chargé-e de communication et production des services culturels



Offre n° 0056240328001079

Publiée le 28/03/2024

## Synthèse de l'offre

**Employeur :** Commune de BAUD

Place mathurin martin

56150 Baud

**Site web de l'employeur :** <http://www.mairie-baud.fr>

**Lieu de travail :** Baud

**Poste à pourvoir le :** 01/07/2024

**Date limite de candidature :** 27/04/2024

**Type d'emploi :** Emploi permanent - création d'emploi

### Motif de vacance du poste

Poste créé suite à un nouveau besoin

**Nombre de postes :** 1

## Détails de l'offre

**Famille de métiers :** Communication > Stratégies de communication

**Grade(s) recherché(s) :** Adjoint adm. principal de 1ère classe

Adjoint adm. principal de 2ème classe

Adjoint administratif

**Métier(s) :** [Chargé ou chargée de communication](#)

**Ouvert aux contractuels :** Oui, à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires ([Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique](#))

Un contractuel peut être recruté sur ce poste si aucune candidature d'un fonctionnaire ne convient, et car les besoins des services et la nature des fonctions le justifient. Le contrat proposé ne peut excéder trois ans, renouvelable dans la limite d'une durée maximale de six ans.

Il est possible de recruter sur ce poste une personne qui n'est pas lauréate d'un concours de la fonction publique, car un des grades indiqué est un grade d'entrée de catégorie C qui permet un recrutement direct sans concours.

**Temps de travail :** Temps complet, 1607 heures annuelles

**Télétravail :** Oui

**Management :** Non

### **Descriptif de l'emploi :**

Le Centre Culturel Le Quatro, situé à Baud (Morbihan), est un espace vivant dédié à l'expression artistique, à la diversité culturelle et à la création artistique sous toutes ses formes. Il est composé du musée de France de la Carte Postale, d'une médiathèque, d'un auditorium et de plusieurs espaces d'animation. Il y est programmé de nombreuses animations, actions culturelles, expositions et spectacles dans le cadre de sa saison culturelle. Nous sommes à la recherche d'un(e) Chargé(e) de Communication et Production pour rejoindre notre équipe dynamique.

### **Missions / conditions d'exercice :**

Activités du poste : Sous la responsabilité de la Direction Culturelle

Communication :

Développer et mettre en œuvre des stratégies de communication pour promouvoir les événements et activités du Centre Culturel Le Quatro et des services qui le compose.

Gérer les médias sociaux, le site web et autres canaux de communication pour maintenir une présence en ligne dynamique.

Assurer le suivi de la conception supports de communication, notamment le livret de saison et ses déclinaisons

Mise à jour et suivi des sites internet du Quatro.

Relations publiques :

Établir et entretenir des relations avec les médias locaux, les partenaires culturels et la communauté.

Suivre les relations avec les artistes, les intervenants culturels et les partenaires potentiels.

Ponctuellement Accueil du musée et médiation

Assister la Direction culturelle dans les missions suivantes :

Production d'événements :

Planification des événements culturels, de la conception à la réalisation.

Collaborer avec les artistes, les techniciens et les équipes impliquées dans la production des événements.

Suivi budgétaire :

Participer à l'élaboration et à la gestion des budgets liés à la communication et à la production d'événements.

Assurer une utilisation efficace des ressources financières allouées.

### **Profils recherchés :**

Profil recherché

Savoirs / Connaissances :

- Communication culturelle et production d'événements
- Diplôme en communication, marketing ou en médiation et gestion culturelle
- Technologies de l'information et de la communication.
- Expériences dans la communication et la production d'événements culturels.

Savoirs faire / Compétences techniques :

- Techniques de concertation et de communication.
- Excellentes compétences rédactionnelles et maîtrise des outils de communication.

- Principes et règles de mutualisation des moyens et des projets.
- Capacité à travailler en autonomie et en équipe.

#### Savoirs être / Aptitudes

- Force de proposition auprès de la Direction culturelle
- Aisance relationnelle
- Discrétion
- Réactivité

#### Conditions d'exercice

- Poste permanent à temps complet à pourvoir dès que possible.
- Lieu de travail : Centre Culturel Le Quatro, Baud (Morbihan).
- Horaires flexibles pour répondre aux besoins des évènements (travail ponctuel soir et week-end).

#### Déplacements ponctuels.

- 36 heures hebdomadaires (6 jours d'ARTT).
- Rémunération indiciaire et régime indemnitaire (IFSE + CIA).
- Télétravail possible (1 journée par semaine) selon les nécessités de service.

#### Avantages sociaux :

- Participation mutuelles (santé et prévoyance),
- Adhésion CNAS.

## Contact

**Contact :** 0297511986

#### Informations complémentaires :

Les candidatures sont à adresser par mail aux 3 adresses suivantes:

[rh@mairie-baud.fr](mailto:rh@mairie-baud.fr)

[direction@mairie-baud.fr](mailto:direction@mairie-baud.fr)

[direction.culture@mairie-baud.fr](mailto:direction.culture@mairie-baud.fr)

## Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique.

À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.