

CHARGÉ.E DE MÉDIATION CULTURELLE

Offre n° 0035240614001384

Publiée le 25/06/2024



Synthèse de l'offre

Employeur : Mairie de Montfort sur Meu

Boulevard Villebois Mareuil B.P. 86219
35162 MONTFORT SUR MEU

Lieu de travail : MONTFORT SUR MEU

Poste à pourvoir le : 06/01/2025

Date limite de candidature : 24/08/2024

Type d'emploi : Emploi permanent - vacance d'emploi

Motif de vacance du poste

Poste vacant suite à une cessation de fonction de l'agent précédemment sur le poste

Nombre de postes : 1

Détails de l'offre

Famille de métiers : Citoyenneté, population, affaires administratives et vie associative > Médiation

Grade(s) recherché(s) : Rédacteur

Assistant de conservation

Adjoint adm. principal de 2ème classe

Adjoint du patrimoine principal de 2ème classe

Adjoint adm. principal de 1ère classe

Adjoint du patrimoine principal de 1ère classe

Adjoint administratif

Métier(s) : [Médiateur ou médiatrice](#)

Ouvert aux contractuels : Oui, à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires ([Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique](#))

Un contractuel peut être recruté sur ce poste si aucune candidature d'un fonctionnaire ne convient, et car les besoins des services et la nature des fonctions le justifient. Le contrat proposé ne peut excéder trois ans, renouvelable dans la limite d'une durée maximale de six ans.

Il est possible de recruter sur ce poste une personne qui n'est pas lauréate d'un concours de la fonction publique, car un des grades indiqué est un grade d'entrée de catégorie C qui permet un recrutement direct sans concours.

Temps de travail : Temps complet, 1607 heures annuelles

Télétravail : Oui

Management : Non

Rémunération indicative : Statutaire + Régime indemnitaire – IFSE + Prime de fin d'Année (équivalent traitement brut rédacteur 1er échelon)

Descriptif de l'emploi :

La ville de Montfort-sur-Meu, chef-lieu de canton dynamique de près de 7 000 habitants situé à 25 kms au Nord-Ouest de Rennes et membre de Montfort Communauté (26 000 habitants), recrute son.s.a Chargé-e de médiation culturelle.

Montfort-sur-Meu assume son rôle moteur au sein de l'intercommunalité, avec plus de 3 000 scolaires (de l'école maternelle au lycée), une gare TER, une gendarmerie, un centre de secours, un fort taux d'équipements culturels et sportifs dont une piscine, un cinéma, une médiathèque, deux salles de spectacles, un multi-accueil...

La ville, qui dispose d'un riche patrimoine culturel et d'une vie associative dense, fait partie du réseau des Petites Cités de Caractère et est également Petite Ville de Demain (PVD).

Missions / conditions d'exercice :

Venez nous rejoindre participer au dynamisme de la politique culturelle de la ville, politique connue et reconnue pour son fort dynamisme et son ambition.

Montfort-sur-Meu, c'est une saison culturelle qui propose toute l'année une vingtaine de représentations de spectacles vivants, pour tout public et s'appuyant sur nos deux salles communales. C'est aussi surtout une volonté de décloisonnement de la culture et des services, afin de faire rayonner tout type de culture sur la commune et au-delà.

C'est également une médiathèque La Girafe à deux pas de la Mairie, qui avec son projet scientifique et culturel récent continue de jouer un rôle majeur au niveau de la commune, de l'intercommunalité et au-delà, proposant une diversité des collections et des actions menées.

C'est aussi un patrimoine riche et varié, mis en valeur entre autres par le label des Petites cités de caractères de Bretagne, et le label Musées de France, qui porte le projet de réouverture de la tour du Papegaut à horizon 2026.

Plus spécifiquement, le/la candidate aura en charge :

MEDIATION CULTURELLE :

Sous l'autorité de la directrice des affaires culturelles, et en lien avec le responsable du patrimoine, le-la chargé.e de médiation culturelle aura comme missions la promotion de la politique culturelle de la ville.

- Il, elle veillera à la conception, l'organisation et mise en œuvre des dispositifs d'action culturelle dans le cadre des spectacles de la saison culturelle et des médiations du service patrimoine

Il s'agira de :

- Définir une politique de partenariat et de mécénat culturel inclusive en veillant à toucher les publics dans leur diversité
- Identifier des publics cibles : publics empêchés, scolaires, individuels, retraités...
- Sensibiliser des publics par la mise en œuvre d'ateliers et de parcours pédagogiques,
- Concevoir et encadrer des actions avec ces différents types de public (individuels, scolaires, associations, commerçants, organismes publics et privés) en vue de maintenir un lien continu,
- Animer des temps de médiation (visites du patrimoine, médiations culturelles...)

- Tenir la billetterie et assurer l'accueil du public ponctuel autour spectacles de la saison culturelle, et pour l'ouverture de la tour du Papegaut)
- Assurer une veille sur les dispositifs d'actions culturelles en cours dans les structures culturelles environnantes
- Instruire les demandes de subventions sur projets éligibles
- Assurer le suivi des relations avec les publics
- Réaliser le bilan des actions par projets
- Réaliser le bilan des actions annuelles

AUTOUR DE LA SAISON :

- Participation à la conception et à la mise en œuvre de « parcours croisés » pour les écoles maternelles et primaires, en lien avec les différentes entités, (saison culturelle, patrimoine et médiathèque)
- Participation à la proposition d'actions en marge des spectacles programmées en lien avec les publics (individuels ou collectifs)
- Gestion des budgets afférents

AUTOUR DU PATRIMOINE :

- Participation à l'élaboration des visites « Montfort l'Inattendue »
- Participation à l'encadrement des visites du patrimoine (tour et Montfort l'Inattendue)
- Participation à la conception et à la mise en œuvre du projet culturel et de la réouverture de la tour Papegaut
- Recherches et prospections autour des visites de la ville

Profils recherchés :

- Approche culturelles dans toutes les dimensions, y compris patrimoniales
- Travail en mode projet
- Capacité de prise de parole en public
- Créativité
- Capacité d'adaptation

SAVOIR :

Formation en médiation culturelle (niveau licence requis)

Maitrise de l'Anglais appréciée

Connaissance de la réglementation sur l'encadrement des publics

Connaissance du statut des Musées de France

SAVOIR-FAIRE :

Aptitude à la gestion de groupes d'enfants,

Aptitude à mener des conférences,

Aptitude à accueillir tous les types de publics en identifiant leur besoin,

SAVOIR-ETRE :

Sensibilité artistique,

Rigueur et sens des responsabilités,

Sens du contact et de l'écoute,

Sens du travail en équipe,

Dynamisme, imagination, créativité,
Esprit d'initiative,
Capacité d'adaptation,
Bon relationnel

Présence requise les soirs de spectacles

Contact

Contact : 0299090017

Informations complémentaires :

- Grade recherché : poste accessible en catégorie C (Adjoints administratifs / adjoints du patrimoine) ou catégorie B (Rédacteurs territoriaux ou Assistants de conservation du patrimoine)
- Recrutement statutaire : Liste d'aptitude / Mutation / Détachement (contractuel à défaut)
- Poste à Temps Complet, Télétravail possible 1 jour hebdo + 1 jour mensuel flottant

- CNAS + COS BREIZH + Participation à la prévoyance-maintien de salaire (19 € / mois) + Amicale

- Lettre de motivation et CV, accompagnés du dernier arrêté et de la dernière fiche d'évaluation pour les titulaires ou de l'attestation de réussite au concours, à l'attention de Monsieur Le Maire (par mail service.personnel@montfort-sur-meu.bzh, ou éventuellement par courrier Service Ressources Humaines - Boulevard Villebois Mareuil - BP 86219 - 35162 MONTFORT-SUR-MEU Cedex)
- Poste à pourvoir : 06/01/2025
- Date prévisionnelle des entretiens de recrutement : le 10 septembre après-midi
- Contact pour tous renseignements : Emmanuelle Aurégan, Directrice des Affaires Culturelles, emmanuelle.auregan@montfort-sur-meu.bzh

Page de candidature en ligne : <http://www.emploi-territorial.fr/candidature/o035240614001384-charge-e-mediation-culturelle>

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique.

À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.