

MEDIATEUR(TRICE) CULTUREL(LE) MICRO-FOLIE



Offre n° O056250410000451

Publiée le 10/04/2025

Synthèse de l'offre

Employeur : commune de PLUMELIAU-BIEUZY

Lieu de travail : 4 place du Général de Gaulle, Pluméliau-Bieuzy (Morbihan)

Poste à pourvoir le : 01/07/2025

Date limite de candidature : 16/05/2025

Type d'emploi : Emploi permanent - création d'emploi

Motif de vacance du poste

Poste créé suite à un changement de temps de travail

Détails de l'offre

Famille de métiers : Culture > Lecture publique et documentation

Grade(s) recherché(s) : Adjoint du patrimoine

Adjoint d'animation

Métier(s) : [Chargé ou chargée d'accueil en bibliothèque](#)

Ouvert aux contractuels : Oui, à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires ([Art. L332-14 du code général de la fonction publique](#))

Un contractuel peut être recruté sur ce poste dans l'attente de recrutement d'un fonctionnaire. Le contrat proposé ne peut excéder un an, renouvelable dans la limite d'une durée totale de 2 ans.

Il est possible de recruter sur ce poste une personne qui n'est pas lauréate d'un concours de la fonction publique, car un des grades indiqué est un grade d'entrée de catégorie C qui permet un recrutement direct sans concours.

Temps de travail : Temps complet

Descriptif de l'emploi :

Le programme Micro-Folie est un dispositif de politique culturelle porté par le Ministère de la Culture et coordonné par la Villette en lien avec des grandes institutions culturelles nationales et internationales. Son objectif est de promouvoir, sensibiliser et développer la culture, qu'elle soit artistique ou numérique, auprès du plus grand nombre. La Micro-Folie se doit de répondre à trois ambitions :

1. Animer le territoire en créant un nouveau lieu de vie convivial et accessible à tous ;
2. Offrir aux habitants un accès aux œuvres des plus grandes institutions culturelles régionales, nationales et internationales, à travers le Musée numérique ;
3. Accompagner les publics (habitants ou partenaires institutionnels) dans leur rapport à l'art, leur permettant de devenir autonomes et de construire par là-même leur parcours culturel et d'élargir leurs connaissances artistiques.

Ce dispositif, le premier du Morbihan, est implanté au cœur du Pôle Culturel de Pluméliau-Bieuzy. (4 300 habitants). Le Pôle culturel se structure autour d'une médiathèque, d'un auditorium de 58 places et d'une saison culturelle annuelle.

Missions / conditions d'exercice :

Au sein du Pôle culturel, sous l'autorité de la responsable du service, le médiateur/la médiatrice aura pour mission de valoriser et d'animer cet outil culturel.

Missions principales :

Accueil du public :

- Renseigner et guider les visiteurs dans la prise en main du musée numérique et de ses outils (tablettes numériques, casques de réalité virtuelle),
- Préparer le contenu des visites et ateliers thématiques,
- Accueillir les groupes ; scolaires (3 écoles) ; EHPAD ; Foyer de Vie ; Pôle enfance et jeunesse

Action culturelle et médiation :

- Se familiariser avec le dispositif Micro-Folie
- Rechercher et développer des partenariats afin de permettre le rayonnement du projet,
- Être force de proposition dans la création et l'animation de projets autour des arts, des musées et des thématiques en lien avec la Micro-Folie et le Pôle Culturel dans son ensemble,
- Préparer et mettre en œuvre un programme d'actions autour de la Micro-Folie.

Missions secondaires :

- Participer à la saison culturelle « Curieux de Nature » (recherche d'intervenants, contact, veille professionnelle, communication, accueil lors des animations)
- Permanences de médiathèque
- Participation aux acquisitions
- Capacité à gérer les réseaux sociaux

Profils recherchés :

Bonne culture générale

Appétences pour l'histoire de l'art

Être à l'aise avec l'animation de groupes et la transmission auprès des publics

Qualités relationnelles, capacité d'adaptation à des publics variés

Connaissances en informatique et en nouvelles technologies

Sens de l'initiative, de l'organisation

Autonomie

Adaptabilité

Travail en équipe

Qualités appréciées : créativité et curiosité

Conditions de travail :

35h

Horaires variables - possibilité de travailler les soirs et week-ends

Permis obligatoire

Contact et modalités de candidature

Contact : 0297518028

Informations complémentaires :

Candidatures (lettre de motivation+CV+dernier arrêté de position administrative+les 2 derniers entretiens professionnels) sont à adresser à Monsieur Le Maire de Plumélieu-Bieuzy par mail à l'adresse dgs@plumelieu-bieuzy.bzh

Pour tout renseignement, contactez Monsieur Philippe CHARPENTIER, DGS : dgs@plumelieu-bieuzy.bzh

Adresse de l'employeur : commune de PLUMELIAU-BIEUZY

>4 place du Général de Gaulle

56930 PLUMELIAU-BIEUZY

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.