

OFFRE EMPLOI

La commune recrute un(e) agent(e) contractuel(le) :
Musée de Préhistoire - Médiateur du patrimoine

Date de parution : 29 avril 2025

Cadre d'emploi : Adjoint du patrimoine

Durée du contrat : CDD 6 mois POSTE A POURVOIR DES QUE POSSIBLE

Temps de travail : Temps complet annualisé

Missions : Au sein du service Musée et sous l'autorité de la direction et du responsable Médiation, vous serez chargé(e) de :

- Assurer la mise en œuvre d'actions de valorisation des collections auprès de tous les publics : visites guidées, ateliers pédagogiques, démonstration de techniques préhistoriques, visites de sites.
- Gérer le suivi des réservations de groupes et le secrétariat du service des publics en lien avec les autres médiateurs et les agents d'accueil.
- Veiller à la bonne tenue des espaces dédiés aux animations. Gérer le matériel pédagogique, de documentation et de communication.
- Participer à la conception et à la réalisation d'outils et modules de médiation.
- Assurer la fermeture au public du musée en lien avec l'agent d'accueil (alarmes, multimédia, évacuation des visiteurs).
- Participer aux manifestations (soirées et jours fériés), notamment aux manifestations nationales (Journées du Patrimoine, Nuit des Musées...).

Compétences et qualités requises :

- Principes et techniques de médiation culturelle et d'animation de groupes
- Conduite de projets culturels
- Formation en archéologie
- Maîtrise d'une langue étrangère
- Qualités rédactionnelles
- Disponibilité
- Rigueur, autonomie et sens de l'organisation
- Aptitude pour le travail en équipe

Modalités

Service / Lieu de Travail : Musée de Préhistoire –Place Christian Bonnet – 56340 Carnac

Horaires : temps complet annualisé

Travail un week-end sur trois et fériés

Rémunération : statutaire

Pour postuler :

Envoyer votre candidature, comprenant CV et lettre de motivation, à : ressourceshumaines@carnac.fr

Renseignements : 02 97 52 22 04