Responsable culture et patrimoine

Offre n° O056250617001679

Publiée le 17/06/2025

Synthèse de l'offre

Employeur : **Ville de PLOERMEL**

Site web de l'employeur : https://www.ploermel.bzh/

Lieu de travail : Rue de la Mairie, Ploërmel (Morbihan)

Poste à pourvoir le : 01/10/2025

Date limite de candidature : 17/07/2025

Type d'emploi : Emploi permanent - création d'emploi

Motif de vacance du poste

Poste créé suite à un nouveau besoin

Détails de l'offre

Famille de métiers : Culture > Politiques territoriales d'action culturelle

Grade(s) recherché(s) : Rédacteur principal de 1ère classe
Assistant de conservation principal de 1ère classe
Rédacteur principal de 2ème classe
Assistant de conservation principal de 2ème classe
Rédacteur
Assistant de conservation

Métier(s) : Directeur ou directrice de l'action culturelle
Chargé ou chargée d'accueil et de surveillance du patrimoine
Chef ou cheffe de projet culturel

Ouvert aux contractuels : Oui, à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires (Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique)
Un contractuel peut être recruté sur ce poste pour les besoins des services ou de par la nature des fonctions lorsqu'aucune candidature d'un fonctionnaire n'a abouti. Le contrat proposé ne peut excéder trois ans, renouvelable dans la limite d'une durée maximale de six ans.

Temps de travail : Temps complet

Télétravail : Oui

Management : Oui

Descriptif de l'emploi :

Dans la continuité de l'ouverture de la chapelle des Carmélites, réhabilitée en équipement culturel, de la création d'un musée numérique et d'un programme pluriannuel de restauration de son patrimoine, la Ville de Ploërmel recrute un responsable culture et patrimoine.
Au sein de la direction des affaires municipales, vous :

- Piloterez la politique culturelle et patrimoniale
- Aurez la responsabilité de la médiathèque, composée de 6 agents
- Aurez la responsabilité de la Micro-Folie, musée numérique labellisé par La Villette, disposant d'un médiateur intervenant notamment auprès des publics scolaires

Missions / conditions d'exercice :

Principales :
- Définition du rôle et de la place de la médiathèque au sein des services et des politiques publiques de la collectivité
- Conception et mise en œuvre de la politique culturelle et patrimoniale de la Ville
- Management du service
- Organisation d'évènements culturels : Fête de la musique, chapelle des Carmélites (concerts, expositions, ...)
- Approche patrimoniale dans les projets de la collectivité
- Gestion des associations culturelles et patrimoniales
- Gestion documentaire, administrative et financière
- Évaluation et communication des résultats du service
- Veille juridique et réglementaire

Ponctuelles :
- Accueil et orientation des publics, participation aux animations de la médiathèque
- Ouverture et exploitation de la Micro-Folie en cas d'absence imprévue du médiateur culture de la Micro-Folie

Profils recherchés :

- Une expérience en médiathèque et en management indispensable
- Une curiosité intellectuelle pour la culture et le patrimoine
- Une approche de travail en mode projet et une capacité à développer et organiser des projets culturels et patrimoniaux
- Une capacité d'analyse, de synthèse et d'évaluation
- Un sens du contact, de l'écoute et de la communication
- Une bonne connaissance des politiques et enjeux de lecture publique
- Une maîtrise des méthodes d'analyse des besoins documentaires (mercatique publique, mercatique des bibliothèques), de méthode de développement et d'évaluation des collections et des médiathèques
- Une maîtrise de l'offre documentaire et de l'environnement technique et numérique
- Une maîtrise des outils informatiques

Savoir Être :
Sens du collectif, être autonome, esprit d'initiative et sens de l'innovation
Avoir l'esprit d'équipe, aptitude à l'écoute, capacité à communiquer, aisance relationnelle et adaptation aux publics
Réactivité, sens de l'organisation, faculté d'adaptation, capacité d'analyse et sens du service public

Contact et modalités de candidature

Contact : 0297732073

Informations complémentaires :

- Rémunération statutaire + régime indemnitaire (IFSE mensuelle et CIA annuel)
- Temps complet : 39h00 annualisé (dont 4h d'ARTT)
- Participation employeur prévoyance (adhésion possible dès votre arrivée à notre contrat collectif) et/ou santé et/ou titres restaurants (après 6 mois)
- Forfait mobilité durable
- Amicale du personnel (en 2026) et CNAS
- Possibilité de télétravail
- Horaires réguliers avec amplitude variable selon les nécessités de service
- Travail le samedi (par rotation)
- Mobilisation ponctuelle lors d'évènements en soirée ou le week-end

Merci d'adresser CV et lettre de motivation au plus tard le 17/07/2025 à :
Monsieur le Maire – Services des Ressources Humaines
Place de l'Hôtel de Ville - 56800 Ploërmel
ou par mail à candidatures@ploermel.bzh
** Entretiens prévus vendredi 5 septembre après-midi **

Page de candidature en ligne : https://www.emploi-territorial.fr/candidature/o056250617001679-responsable-culture-patrimoine

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.